



Comune di Villa Guardia

Provincia di Como

Ricevuta n.

Data:

DENUNCIA DI INIZIO - VARIAZIONE O CESSAZIONE DELL'OCCUPAZIONE E CONDUZIONE DEI LOCALI AI FINI APPLICAZIONE TARI

PERSONA FISICA
 Cognome _____ Nome _____ Luogo di nascita _____
 Data di nascita _____ Sesso: M F - Domicilio fiscale: Città _____ Prov. ____
 Via _____ n. ____ C.F. _____ Tel. n. _____

Elencazione delle altre persone componenti il nucleo familiare o convivenza, che occupano o detengono l'immobile di residenza o l'abitazione principale, o dimorano nell'immobile a disposizione

Rif. N.	Nominativo e residenza	Data e luogo di Nascita	Codice fiscale	Relazione di parentela

UTENZA DOMESTICA

TIPO DENUNCIA	DATA DI INIZIO OCCUPAZIONE/ VARIAZ. O CESSAZIONE	UBICAZIONE	CALCOLO SUPERFICI
<input type="checkbox"/> originaria			Superficie imponibile mq.
<input type="checkbox"/> variazione			Totale superficie mq.
<input type="checkbox"/> cessazione			

Subentro: _____
(nome e cognome)

Segue →

Dati identificativi degli immobili occupati o condotti (dati obbligatori)

Immobile n. 1

- **Titolo dell'occupazione:**
(proprietà - locazione - usufrutto - concordato)
- **Destinazione d'uso:**
(abitazione - autorimessa - negozio - etc.)
- **Dati catastali:** Sez..... Foglio.....Numero.....Sub.....Cat.....Mq.....

Immobile n. 2

- **Titolo dell'occupazione:**
(proprietà - locazione - usufrutto - concordato)
- **Destinazione d'uso:**
(abitazione - autorimessa - negozio - etc.)
- **Dati catastali:** Sez..... Foglio.....Numero.....Sub.....Cat.....Mq.....

Immobile n. 3

- **Titolo dell'occupazione:**
(proprietà - locazione - usufrutto - concordato)
- **Destinazione d'uso:**
(abitazione - autorimessa - negozio - etc.)
- **Dati catastali:** Sez..... Foglio.....Numero.....Sub.....Cat.....Mq.....

Immobile n. 4

- **Titolo dell'occupazione:**
(proprietà - locazione - usufrutto - concordato)
- **Destinazione d'uso:**
(abitazione - autorimessa - negozio - etc.)
- **Dati catastali:** Sez..... Foglio.....Numero.....Sub.....Cat.....Mq.....

Immobile n. 5

- **Titolo dell'occupazione:**
(proprietà - locazione - usufrutto - concordato)
- **Destinazione d'uso:**
(abitazione - autorimessa - negozio - etc.)
- **Dati catastali:** Sez..... Foglio.....Numero.....Sub.....Cat.....Mq.....

Riduzioni e agevolazioni

- ABITAZIONI TENUTE A DISPOSIZIONE (UTENZA NON STABILIMENTE ATTIVA) PER USO STAGIONALE, LIMITATO O DISCONTINUO, NON SUPERIORE A 183 GIORNI NELL'ANNO SOLARE - RIDUZIONE DEL 30%

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA: _____
(OBBLIGATORIA)

- ABITAZIONI OCCUPATE DA SOGGETTI CHE RISIEDONO O DIMORANO, PER PIU' DI SEI MESI ALL'ANNO, ALL'ESTERO - RIDUZIONE DEL 30%

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA: _____
(OBBLIGATORIA)

- ABITAZIONI PER RESIDENTI E NON, CON UN UNICO OCCUPANTE ULTRASETTANTACINQUENNE REDDITO NON SUPERIORE A € 25.000, COME DA APPOSITA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - RIDUZIONE DEL 10%

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA: _____
(OBBLIGATORIA)

- FABBRICATI RURALI AD USO ABITATIVO - RIDUZIONE DEL 30%

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA: _____
(OBBLIGATORIA)

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informa il dichiarante che:

a) il trattamento dei dati è diretto all'espletamento da parte del Comune di Villa Guardia delle funzioni in materia di applicazione della TARI. attribuitegli dalla legge e dai regolamenti e sarà effettuato dal personale comunale manualmente oppure con l'ausilio di mezzi informatici o telematici;

b) il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della validità della domanda o denuncia o comunicazione;

c) il rifiuto di conferire i dati personali comporta l'inefficacia della domanda o denuncia o comunicazione;

d) i dati conferiti saranno inseriti nell'archivio informatizzato dell'Area Economico-Finanziaria, accessibile al personale del settore stesso, e potranno essere comunicati per iscritto o per via telematica ad altre amministrazioni pubbliche Agenzia delle Entrate, Agenzia del Territorio - a cui il Comune di Villa Guardia debba rivolgersi per accertare la veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese;

e) l'interessato ha diritto ad ottenere: la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano e la loro comunicazione in forma intelligibile; l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità di trattamento, della logica applicata al trattamento informatizzato; l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati e la cancellazione dei dati trattati in violazione di legge o di quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per cui sono stati raccolti e trattati, L'interessato ha inoltre diritto ad opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

f) il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Villa Guardia, nella persona del Sindaco, suo legale rappresentante, domiciliato per la carica in Via Varesina n. 72; il responsabile del trattamento è il responsabile dell'Area Economico Finanziaria dott. Damiano Villani.

Data _____

FIRMA _____