Autorizzazione alla fruizione autonoma del servizio di trasporto scolastico

Legge n° 172/2017 di conversione del Decreto Legge 148/2017 – art.19 bis comma 2 –

ANNO SCOLASTICO 2024/2025

Il/i sottoscritto/i in qualità di _ genitore * _ tutore ** altro _ (selezionare una delle opzioni) avvalendomi/ci delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole/i delle conseguenze amministrative e penali ai sensi della L. 445/2000) nonché delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni,

Cognome ..... Nome ..... nato a .....
il ……...Res. a …..…….. in Via ……..

dati dell'altro genitore:

Cognome ..... Nome ..... nato a .....
il ……...Res. a …..…….. in Via ……..

oppure: _ avendo acquisito il consenso dell'altro genitore esercente/i la responsabilità genitoriale [2] del minore iscritto al servizio di trasporto scolastico:

Cognome ..... Nome ..... nato a .....
il ……...Res. a …..…….. in Via ……..……..

che frequenta la classe ..... sez. …... plesso ……

AUTORIZZO/AUTORIZZIAMO

il Comune di Villa Guardia (CO) ed i soggetti gestori di trasporto scolastico e di accompagnamento, ai sensi dell'art. 19 bis comma 2 del D.L. 148/2017 convertito con modificazioni dalla Legge 172/2017 a consentire il minore sopraindicato alla fruizione autonoma del servizio di trasporto scolastico (salita/discesa), esonerando il Comune di Villa Guardia (CO), i soggetti gestori di trasporto scolastico e di accompagnamento dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo di trasporto scolastico e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, con rientro a casa in autonomia dal punto di discesa dallo scuolabus anche al ritorno dalle attività scolastiche. A tal fine

DICHIARO/DICHIARIAMO

a) di aver visionato l'art. 19 bis comma 2 del Decreto Legge 16 ottobre 2017, n. 148 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n. 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284) che prevede la possibilità di usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico nel tragitto scuolabus-casa; e scuola – casa al termine dell'attività di dopo scuola.

b) di essere consapevole che la responsabilità conseguente alla vigilanza sui minori, al di fuori dell'orario scolastico, ricade interamente sulla famiglia del minore e che spetta ai genitori prelevare personalmente i propri figli alla discesa dello scuolabus;

c) di essere a conoscenza delle modalità organizzative del servizio di trasporto scolastico del Comune di Villa Guardia (CO);

d) di essere impossibilitato a garantire, alla discesa dello scuolabus come da D.L. 148/2017 art. n. 19 bis comma 2, la presenza di un genitore o di altro soggetto maggiorenne delegato dal genitore;

e) di rilasciare la presente autorizzazione dopo aver considerato l'età del/la proprio/a figlio/a e di valutare adeguata la sua autonomia e lo specifico contesto nell'ambito di un processo volto alla Sua auto responsabilizzazione;

f) che nostro/a figlio/a, pur minorenne, ha, a mio/nostro parere, un grado di maturità tale da consentirgli di rientrare a casa in autonomia dal punto di discesa dallo scuolabus direttamente al domicilio eletto, senza divagazioni e che le caratteristiche del tragitto che il/la proprio/a figlio/a percorre e che tale percorso non manifesta profili di pericolosità particolare rispetto al tipo di strade e di traffico relativo;

g) che il minore conosce il tragitto scuola-casa e lo ha già percorso autonomamente, senza accompagnatori ed è stato quindi adeguatamente istruito sul percorso e sulle cautele da seguire per raggiungere l'abitazione;

h) che il minore troverà qualcuno ad accoglierlo al ritorno presso la propria abitazione impegnandomi/ci a monitorare telefonicamente il rientro a casa del minore;

i) di impegnarmi/ci ad informare tempestivamente gli uffici comunali e la scuola qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi;

j) di impegnarmi/ci a ritirare personalmente nostro figlio su eventuale richiesta del Servizio di trasporto scolastico nel caso insorgano motivi di sicurezza;

k) di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata in calce al presente modulo e di essere consapevole che i dati personali, anche giudiziari, raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito della presente procedura e per le finalità ivi descritte

Data ……

Firma del richiedente .....

Firma dell'altro genitore .....

Allegare fotocopia del documento di riconoscimento di uno dei genitori (se lo stesso ha acquisito il parere dell'altro genitore) o di entrambi i genitori firmatari.

* poiché la presente autocertificazione recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile e ss.mm. e ii., rientrando nella responsabilità genitoriale , deve sempre essere condivisa da entrambi i genitori. A tal fine il genitore che compila il presente modulo dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

**: genitori avente la responsabilità genitoriale, oppure tutori o soggetti affidatari dei minori di anni 14.

Informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 679/2016.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del Codice Privacy D.lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati personali acquisiti da questo Ufficio saranno trattati in modo lecito, corretto e trasparente, con modalità cartacee ed informatiche.

La **liceità** del presente trattamento risiede nell'esecuzione di servizi di interesse pubblico.

I dati raccolti sono trattati per la seguente **finalità:** esecuzione servizi di interesse pubblico.

I dati saranno comunicati a terzi per l'assolvimento degli obblighi connessi alla normativa vigente e ai regolamenti comunali. I dati potranno, inoltre, essere comunicati a soggetti che possono accedervi in forza di disposizioni di legge, di regolamento o di normativa dell'Unione Europea.

I dati personali non saranno né diffusi e né trasferiti ad un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale; i dati non saranno oggetto di processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione.

I dati personali raccolti saranno **conservati** per il periodo minimo stabilito dalla legge in relazione ai vari tipi di atto.

L'interessato ha diritto di chiedere l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica e la cancellazione degli stessi, la limitazione o l'opposizione al loro trattamento, la portabilità (artt. 15-21 GDPR).

L'interessato ha inoltre il diritto di proporre un reclamo all'autorità di controllo.

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD-DPO) del Comune di Villa Guardia è la Società Empathia Srl, e-mail: dpo@empathia.it – pec: empathia@legalmail.it

Titolare del trattamento: Comune di Villa Guardia, via Varesina 72, Villa Guardia (CO) - P.IVA: 00602060139 – Tel. 031.485211 - PEC: comune.villaguardia@pec.provincia.como.it